



Processo	Código	Folha nº
Gestão de TI	F.DIAT.01.00	1/3

ATENÇÃO

Este é um documento de extrema importância na fase de planejamento para a futura contratação. A partir deste formulário serão fornecidas as informações relevantes para a correta elaboração dos estudos técnicos preliminares – ETP e do Termo de Referência, conforme Resolução CNJ nº 182 de 17 de outubro de 2013, sendo imprescindível o preenchimento de todos os itens obrigatórios, bem como dos demais que a unidade demandante for capaz de informar.

O descaso com a prestação inicial de informações para a elaboração do ETP e Termo de Referência gera licitações problemáticas, desertas ou fracassadas, produtos/serviços de má qualidade e demora na conclusão de todo o processo licitatório que, em condições perfeitas, devido a todos os prazos e análises necessárias, pode chegar a 120 dias.

Documentos de Formalização da Demanda apresentados sem todos os itens obrigatórios (*) preenchidos serão desconsiderados e encaminhados ao arquivamento.

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE

Unidade Requisitante*: DIRETORIA ADJUNTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Responsável pela demanda*: José Baptista dos Santos Neto

Cargo*: DIRETOR ADJUNTO

Matrícula: 91232-8

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR

1. Objeto - Definição do Solução (§ 5º, I, do art. 12º da Resolução CNJ nº 182 de 2013)*

Prestação de serviço de acesso IP permanente, dedicado e exclusivo entre a Rede de Dados do Tribunal de Justiça de Alagoas - TJAL e a rede mundial de computadores – Internet, a ser prestado 24 horas por dia e 7 dias por semana, inclusive feriados, mediante implantação de canal de comunicação de dados a ser instalado no Datacenter do contratante usando infraestrutura de fibra óptica, com serviço de mitigação de ataques de negação distribuída de serviços (DDoS), fornecimento dos equipamentos necessários à execução do serviço e suporte técnico.

Em virtude da segurança e disponibilidade dos sistemas, o canal a ser fornecido deverá funcionar em regime de redundância com outro link já existente, em conformidade ativo-ativo entre ambos, para que não haja ponto de falha em comum, de modo a garantir a alta disponibilidade do serviço de acesso à Internet e dos sistemas e serviços internos do CONTRATANTE disponibilizados para a Internet.

2. Alinhamento com o Planejamento Estratégico (§ 5º, II, do art.12º da Resolução CNJ 182 de 2013)*

2.1. Alinhamento com Planejamento Estratégico Institucional – PEI*

Macrodesafio – Melhoria da Infraestrutura e Governança de TIC.

Indicadores:

- índice de disponibilidade dos sistemas judiciais

Iniciativas:

- melhoria na transmissão de dados, através da implantação de contingência na rede de dados.

2.2. Alinhamento com Planejamento Estratégico da TIC – PETIC*



Processo	Código	Folha nº
Gestão de TI	F.DIAT.01.00	2/3

Em 2015 o Tribunal de Justiça de Alagoas publicou seu Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação para 2015-2020, classificando este projeto dentro do objetivo estratégico “prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas”, “Indicador 2A: possuir ambiente de processamento central (Datacenter) com requisitos mínimos de segurança e de disponibilidade.”

2.3. Alinhamento com o Plano Anual de Contratações de TIC

O objeto inserido neste documento está alinhado com o Plano Anual de Contratações.

3. Justificativa da contratação – Explicitação da Motivação e Demonstrativo de Resultados a serem alcançados com a solução (§ 5º, II, do art.12º da Resolução CNJ 182 de 2013)*

3.1. Motivação - Quais as atividades que são prejudicadas pela falta da solução?*

Todas os serviços que requeiram visibilidade na internet, tais como:

- Portal institucional e seus serviços
- Processo Judicial Eletrônico:
 - Consulta de processos
 - Petição de processos

3.2. Motivação - Quem serão os beneficiários pela contratação da solução?*

Usuários internos: consumir os serviços providos pela internet

Usuários externos: consumo dos serviços internos, prestados à sociedade, como, por exemplo, o processo judicial eletrônico.

De forma geral toda a população alagoana e demais usuários de nossos serviços, os tendo de forma mais rápida e confiável.

3.3. Motivação - Por que a aquisição/contratação em tela é relevante para ser priorizada pela administração?*

O link de internet é um serviço estratégico, sem o qual o sistema de processo eletrônico judicial não funciona a contento.

3.4. Motivação - Há mais alguma informação que considere relevante expor na justificativa da contratação?*

4. Estimativa das quantidades – Indicação das métricas da solução pretendida



Processo	Código	Folha nº
Gestão de TI	F.DIAT.01.00	3/3

1 (um) link de acesso à internet funcionando de forma redundante com outro canal pré-existente. Não é necessário uma métrica quantitativa para esta contratação específica.

5. Cronograma de uso/aquisição.

<input type="checkbox"/> Aquisição/Execução diária.	<input type="checkbox"/> Aquisição/Execução Quadrimestral.
<input type="checkbox"/> Aquisição/Execução Única.	<input type="checkbox"/> Aquisição/Execução Semestral.
<input checked="" type="checkbox"/> Aquisição/Execução Mensal.	<input type="checkbox"/> Aquisição/Execução Conforme a Demanda.
<input type="checkbox"/> Aquisição/Execução Bimestral.	<input type="checkbox"/> Outro. Descreva como no campo abaixo:
<input type="checkbox"/> Aquisição/Execução Trimestral.	

6. Memórias de cálculo e documentos que lhe dão suporte.

7. Demonstrativo dos resultados pretendidos (§ 5º, II, do art.12º da Resolução CNJ 182 de 2013)*

- Adequar o Tribunal de Justiça à crescente demanda de consumo de dados, provocados, principalmente, pela progressiva virtualização processual e audiências por videoconferência.
- Aperfeiçoar a disponibilidade da informação.
- Aperfeiçoar a integridade, disponibilidade e confidencialidade da informação trafegada da internet e para a internet.
- Cumprir os requisitos de nivelamento tecnológico descritos na resolução 211/2015 do Conselho Nacional de Justiça, no que diz respeito redundância de links de comunicação de dados e consumo máximo de 80% da banda disponível.

8. Providências para adequação do ambiente do órgão.

O órgão já possui uma infraestrutura adequada para receber o objeto a ser licitado.

9. Contratações correlatas e/ou interdependentes.



Documento de Formalização da Demanda - DFD para Aquisições de TIC

Processo	Código	Folha nº
Gestão de TI	F.DIAT.01.00	4/3

Não será necessário. Será necessário configurar o bem.

Será necessário instalar o bem. Outro. Descreva no campo abaixo:

Será necessário treinar os usuários.

10. Indique o(s) servidor(es) lotados na sua unidade (efetivos ou comissionados) que irá(ão) compor a equipe de planejamento da contratação da solução:

Integrante demandante: José Baptista dos Santos Neto	Matrícula: 91232-8
Integrante demandante:	Matrícula:
Integrante demandante:	Matrícula:
Integrante técnico*: Christiano Rossini Martins Costa	Matrícula: 93077
Integrante técnico*:	Matrícula:
Integrante técnico*:	Matrícula:

* Indicar integrante técnico quando se tratar de demanda originada na DIATI.

Maceió, 19 de janeiro de 2023

Assinatura do Solicitante

CAMPO PARA USO DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Avaliado e aprovado reprovado em

Assinatura do avaliador