

## Documento de Formalização da Demanda DFD para Aquisições de TIC

Processo <b>Gestão de TI</b>	Código	Folha nº
	<b>F.DIAT.XX.00</b>	<b>1/3</b>

### INTRODUÇÃO

Em conformidade com a Resolução CNJ nº 468 de 2022, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Demandante da solução.

#### 1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE

**Área Demandante\*:** Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação - CGOVTIC

**Responsável pela demanda\*:** Magno Vitório de Farias Fragoso (Membro do CGOVTIC)

**Matrícula:** 54172

**E-mail\*:** magnovitorio@tjal.jus.br

#### 2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

**Nome:** Magno Vitório de Farias Fragoso

**Matrícula:** 54172

**Cargo:** Diretor Adjunto de Tecnologia da Informação

**Lotação:** DIATI

**E-mail:** magnovitorio@tjal.jus.br

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Maceió, 14 de agosto de 2024

\_\_\_\_\_  
Magno Vitório de Farias Fragoso

#### 3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

##### Descrição da necessidade ou situação problema

Manter o suporte do fabricante para o ambiente de backup de Fita IBM. Contratação por inexigibilidade.

#### 4 - ALINHAMENTO AO PDTIC <2021-2024>

ID	Ação do PDTIC
41	Manter itens de infraestrutura tecnológica que atendam as especificações, temporalidade de uso e obsolescência a serem regulados em instrumentos aplicáveis e específicos.
42	Manter parque tecnológico compatível com a demanda

#### 5 - ALINHAMENTO AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES DE 2024

Item	Descrição
6	Extensão de garantia e expansão de capacidade dos equipamentos do DATACENTER

#### 6 - JUSTIFICATIVA

Manter o suporte do fabricante para o ambiente de backup é crucial para garantir a segurança e disponibilidade dos dados empresariais

#### 7 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

## Documento de Formalização da Demanda DFD para Aquisições de TIC

Processo

**Gestão de TI**

Código

**F.DIAT.XX.00**

Folha nº

**2/3**

Ao renovar o suporte para o ambiente de backup, espera-se garantir a segurança dos dados e a disponibilidade contínua do sistema. Além disso, a assistência técnica especializada proporciona resolução rápida de problemas, minimizando o tempo de inatividade.

### 8 - FONTE DE RECURSOS

Fundo de Modernização do Judiciário

### 9 - COMPLEMENTO DE INFORMAÇÕES

### 10 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Armando Gonçalves da Silva Junior

Matrícula: 93076

Cargo: Analista de Sistema

Lotação: DIATI

E-mail: armandogoncalves@tjal.jus.br

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Maceió, 14 de agosto de 2024

\_\_\_\_\_  
Armando Gonçalves da Silva Junior

### ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

- I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e
- III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme Resolução CNJ nº 468 de 15 de Julho de 2022.